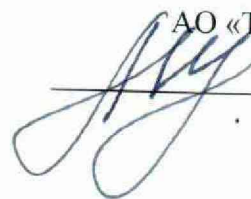


УТВЕРЖДАЮ:

Начальник ДКиТ АСУ

АО «Тюменьэнерго»

А. Е. Шадрин



Техническое задание

на оказание услуг по техническому обслуживанию и сопровождению
системы коллективного отображения информации ДП ЦУС АО «Тюменьэнерго»

г. Сургут
2018г.

Содержание

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Общие сведения	4
1.2. Цель оказания услуг.....	4
1.3. Термины и определения.....	4
1.4. Состав оказываемых услуг по техническому сопровождению	5
1.5. Сроки оказания услуг	8
1.6. Место оказания услуг	8
2. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ.....	9
2.1. Требования к организации технического сопровождения СКО ЦУС АО «Тюменьэнерго»	9
2.2. Порядок предоставления услуг	9
2.4. Режим предоставления услуг	10
2.5. Требования к уровню доступности.....	11
2.6. Классификация сбоев.....	12
2.7. Сроки работ по запросам	12
2.8. Требования к информированию о нештатных ситуациях и регламентных работах.....	13
2.9. Требования к исполнению руководящих документов.....	14
2.10. Требования по соблюдению российского законодательства при оказании эксплуатационно-технического обслуживания	14
2.11. Требования к технике безопасности и охране труда при оказании услуг	15
3. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ УСЛУГ	16
3.1. Общие требования	16
3.2. Сдача-приемка работ	16
ПРИЛОЖЕНИЕ: ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕГО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ.....	17

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

Сокращение	Расшифровка
ЗиП	Запчасти и принадлежности
ИТ	Информационные технологии
ИТ-сервисы	Информационно-технологические сервисы
ИТР	Инженерно-технический работник
ЛВС	Локальная вычислительная сеть
ОВР	Оперативно-восстановительные работы
ОИК	Оперативно информационный комплекс
ПО	Программное обеспечение
СКС	Структурированная информационно кабельная система
СКО	Система коллективного отображения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие сведения

Предметом настоящего технического задания является оказание услуг по комплексному эксплуатационно-техническому обслуживанию систем Диспетчерского пункта ЦУС ИА АО «Тюменьэнерго».

Настоящее Техническое задание определяет порядок взаимодействия подразделений Заказчика и Исполнителя, в соответствии с условиями настоящего технического задания

Техническое задание определяет условия оказания услуг и требования Заказчика к качеству исполнения обязательств.

Настоящее техническое задание подразумевает под собой оказание услуг в соответствии с требованиями Заказчика.

1.2. Цель оказания услуг

1.2.1. Обеспечить гарантированный доступ пользователей к сервисам ИТ-инфраструктуры, необходимым для обеспечения деятельности Заказчика.

1.2.2. Использовать профессиональных специалистов Исполнителя для обслуживания ИТ-инфраструктуры Заказчика с заданными гарантиями качества ИТ-сервисов и обеспечения эксплуатации СКО.

1.2.3. Предоставление актуальной информации о состоянии систем ИТ-инфраструктуры для возможности заблаговременного решения потенциальных проблем или аварийных ситуаций.

1.3. Термины и определения

Техническое обслуживание – комплекс операций по поддержанию работоспособности и исправности оборудования при его использовании по назначению.

Запасные части – под запасными частями подразумеваются, узлы, детали, запасные части, предназначенные для замены находившихся в эксплуатации таких же частей с целью поддержания работоспособности или устранения неисправностей оборудования.

1.4. Состав услуг

В состав услуг входят следующие услуги:

- Контроль функционирования и обеспечение допустимого планового времени простоя системы коллективного отображения информации, перечень которых приведен в п.1.4.1. Состав услуг по сопровождению.
- Проведение технического обслуживания (1 раз в год), перечень которых приведен в п.1.4.2. Состав оказываемых услуг при проведении технического обслуживания.

1.4.1. Состав услуг по сопровождению

Услуги по сопровождению (контроль функционирования и обеспечение допустимого планового времени простоя системы коллективного отображения информации) выполняются на постоянной основе, на протяжении срока действия договора по сопровождению систем коллективного отображения информации ДП ЦУС и включают в себя:

1.4.1.1. Обеспечение работы 1-линии технической поддержки (24 часа в сутки, 7 дней в неделю на протяжении срока действия договора) и сайта технической поддержки для приема обращений и заявок, их учета, информирования, оперативных консультаций эксплуатационного и диспетчерского персонала Заказчика по работе оборудования, программного обеспечения системы коллективного отображения информации.

1.4.1.2. Мониторинг работоспособности видеокубов системы коллективного отображения информации (СКО):

- мониторинг и устранение ошибок;
- мониторинг доступности видеовходов.

1.4.1.3. Мониторинг работоспособности и производительности видеоконтроллеров системы коллективного отображения информации:

- Выявление и устранение системных ошибок;
- Выявление и устранение программных ошибок;
- Выявление корректной работы ПО D-Wall;
- Выявление и устранение ошибок при отображении ПО ОИК Диспетчер на видеостене;
- Выявление текущей загрузки видеоконтроллеров (CPU, RAM, HDD);

1.4.1.4. Мониторинг работоспособности источников бесперебойного питания системы коллективного отображения информации:

- Отслеживание предупредительных сообщений;
- Отслеживание аварийных сообщений.

1.4.1.5. Формирование отчета о состоянии системы коллективного отображения информации и ее компонентов, статус поступивших заявок.

- Ежемесячный отчет;
- Статус выполнения текущих и ранее обработанных заявок на сайте технической поддержки.

1.4.1.6. Оперативные консультации эксплуатационного и диспетчерского персонала:

- по вопросам работы оборудованием СКО;
- по вопросам вывода информации на видеостену;
- по вопросам управления раскладками видеостены;
- по вопросам конфигурирования новых раскладок видеостены;

1.4.1.7. Анализ функционирования подсистем, режимов работы оборудования.

- Анализ поступаемых от пользователей заявок о сбоях в работе СКО, а также на основе полученных результатов мониторинга аппаратной и программной части СКО с целью формирования предложений по улучшению существующего функционала СКО;
- Анализ поступаемых от пользователей заявок о сбоях в работе СКО, а также на основе полученных результатов мониторинга аппаратной и программной части СКО с целью формирования предложений по повышению надежности существующей инфраструктуры СКО.

1.4.1.8. Корректировка настроек и режимов оборудования под изменившиеся требования и задачи Заказчика:

- Адаптация существующей инфраструктуры Заказчика для возможности реализации новых раскладок видеостены;
- Создание новых раскладок видеостены (многооконных) на видеоконтроллерах. Источниками информации окон видеостены может быть ПО ОИК Диспетчер, а также другие приложения;
- Настройка рабочих мест диспетчеров и/или других сотрудников филиала для возможности работы с новыми раскладками;
- Вывод информации из ПО ОИК Диспетчер в окна раскладок видеостены;
- Проведение обучения сотрудников Заказчика с новыми режимами работы видеостены и ее конфигурирования.

Перечень оборудования системы коллективного отображения информации ЦУС ИА АО «Тюменьэнерго», для которого должны быть оказаны услуги по сопровождению приведены в Приложении 1.

1.4.2. Проведение технического обслуживания

Техническое обслуживание должно проводиться с периодичностью не реже, чем 1 раз год. Перечень оборудования, подлежащего техническому обслуживанию приведен в Приложении 1.

1.4.2.1. Внешний осмотр оборудования, проверка состояния соединительных электрических, информационных кабелей и коммутации; проверка наличия и соответствия маркировки; очистка внешних поверхностей и вентиляционных отверстий:

- Внешний осмотр оборудования СКО;
- Проверка состояния соединительных кабелей питания, включая контроль состояния изоляции кабелей и измерение сопротивления заземлений;
- Проверка состояния соединительных информационных кабелей и коммутации СКС;
- Проверка наличия и соответствия маркировки;
- Очистка от пыли и загрязнений внешних поверхностей оборудования, серверного шкафа и вентиляционных отверстий, фильтров видеоконтроллеров;
- Чистка лицевых частей видеокубов (экранов);
- Чистка воздушных фильтров видеокубов и кулеров;
- Чистка поверхностей внутренней камеры куба;
- Чистка поверхностей куба со стороны гермозоны.

1.4.2.2. Контроль условий и параметров среды функционирования оборудования (окружающая температура, влажность, освещенность, шум):

- Измерения температуры окружающего воздуха в помещении гермозоны;

- Измерение влажности окружающего воздуха в помещении гермозоны;
- Измерение освещенности за рабочим местом диспетчера в ДП ЦУС АО «Тюменьэнерго»;
- Измерение уровня шума в помещении ДП ЦУС АО «Тюменьэнерго»;
- Разработка мероприятий по обеспечению требуемых условий и параметров окружающей среды в помещении гермозоны и помещении ДП ЦУС АО «Тюменьэнерго».

1.4.2.3. Проверка работоспособности оборудования систем СКО ДП ЦУС при помощи встроенных средств диагностики:

- Проверка фактическом состоянии видеокубов;
- Резервное копирование параметров настроек видеоконтроллера;
- Анализ функционирования режимов работы видеокубов;
- Проверка степени загрузки видеоконтроллеров и их производительности;
- Проверка функционирования программного обеспечения видеоконтроллеров;
- Проверка состояния и функций ИБП (Проверка исправности ИБП, проверка емкости аккумуляторных батарей, проверка подачи питания по основной линии)

1.4.2.4. Корректировка геометрических параметров изображения видеокубов системы коллективного отображения информации ДП ЦУС:

- Подстройка геометрических параметров изображения видеокубов с помощью моторизованных приводов;
- Корректировка фокусного расстояния линз видеокубов.

1.4.2.5. Корректировка цветности изображения видеокубов системы коллективного отображения информации ДП ЦУС:

- Корректировка цветности изображения;
- Корректировка яркости изображения.

1.4.2.6. Обновление программного обеспечения и корректировка параметров настройки видеокубов:

1.4.2.7. Обновление программного обеспечения и корректировка параметров настройки видеоконтроллера:

- Обновление программного обеспечения видеоконтроллера (D-Wall);

1.4.2.8. Обновление эксплуатационной документации:

- Внесение изменений в документацию при изменении функционала СКО;
- Разработка новых памяток и инструкций на СКО при необходимости со стороны эксплуатирующего персонала.

1.5. Сроки оказания услуг

Срок оказания услуг: 12 календарных месяцев с даты заключения Договора на оказание услуг по техническому обслуживанию и сопровождению системы коллективного отображения информации ДП ЦУС ИА АО «Тюменьэнерго».

1.6. Место оказания услуг

628412, Россия, г. Сургут, Тюменская область, ХМАО-Югра л. Университетская, д.4

2.ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И СОПРОВОЖДЕНИЮ

2.1.Требования к организации сопровождения СКО ЦУС

АО «Тюменьэнерго»

2.1.1.Исполнитель должен предоставлять Услуги в соответствии с Соглашением об уровне сервиса (прилагаемом к договору, заключаемому по итогам _____).

2.1.2.Для оказания услуг и поддержке пользователей Исполнитель обеспечивает функционирование Диспетчерской службы Исполнителя с наличием единой «точки входа» (телефонных номеров в режиме «горячей линии», адресов электронной почты). Доступ к сервису предоставляется всем ответственным лицам за эксплуатацию СКО. Ход работ по каждой заявке в обязательном порядке фиксируется в журнале заявок. Поддержка пользователей обеспечивается в режиме рабочего времени ДП ЦУС АО «Тюменьэнерго» с учетом часовых поясов.

2.1.3.Исполнитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением заявок, а также фиксацию услуг в журнале заявок.

2.1.4.Исполнитель имеет право по согласованию с Заказчиком пользоваться услугами третьих лиц для выполнения своих обязательств по технической поддержке, сопровождению и обслуживанию СКО.

2.1.5.Допуск представителей Исполнителя на объект, расположенный по адресу г. Сургут, ул. Университетская, д. 4, для оказания услуг, предусмотренных настоящим ТЗ, обеспечивает Заказчик.

2.1.6.Исполнитель ведет сервисную документацию (технический отчет и журнал обращений).

2.1.7.Заказчик обеспечивает замену и предоставление запасных частей, инструментов и приспособлений (ЗИП), в случае выхода из строя соответствующих комплектующих аппаратной части СКО. Неисправность в работе СКО, вызванная выходом из строя комплектующих аппаратной составляющей комплекса, не регламентируется, заявка переводится в статус «отложено» до исправления аппаратных неисправностей.

2.1.8. Неисправность в работе СКО, вызванная программным сбоем, для устранения которой требуется доработка программного обеспечения со стороны разработчика ПО, не регламентируется, заявка переводится в статус «отложено» до исправления ошибок в ПО. Исполнитель предоставляет Заказчику информацию о плановых датах выхода обновлений ПО.

2.1.9.Выполнение перечисленных требований должно обеспечить следующие результаты:

- обеспечение допустимого планового времени простоя системы коллективного отображения информации в течение времени действия Договора на оказание услуг по техническому сопровождению;
- минимизация потерь времени конечного пользователя на решение возникающих вопросов и исправления ошибок в части функционирования СКО;
- четкая и прозрачная структура оказания сервиса (предоставления Услуги);
- обеспечение оперативной обработки всех поступающих заявок в течение рабочего времени ЦУС АО «Тюменьэнерго».

2.2.Порядок предоставления услуг

Порядок взаимодействия Исполнителя и Заказчика в рамках предоставления услуг должен отвечать следующим требованиям:

- устранение сбоев и (или) предоставление услуг пользователям Заказчика осуществляется на основе запросов, подаваемых в единую Диспетчерскую службу и по телефонам «горячей линии»;

- Диспетчерская служба осуществляет регистрацию и классификацию запросов (фиксация информации о заявителе, сопоставление запроса с объектом обслуживания, соглашением об уровне обслуживания, описание запроса, присвоение приоритета и уникального идентификатора, информирование заявителя по факту регистрации, направление запроса на исполнение в соответствующую службу Исполнителя);

- выполнение запросов на обслуживание осуществляется в установленные сроки и в соответствии с согласованным уровнем сервиса;

- выполнение запросов на обслуживание осуществляется на территории Заказчика;

- необходимо подтверждение или опровержение факта оказания услуг по запросу от Заказчика;

- необходимо осуществлять информирование Заказчика о нештатных ситуациях и согласование с Заказчиком услуг, предусмотренных в п. 1.4.2. настоящего Технического задания;

- необходимо осуществлять предоставление Заказчику отчетов об уровне достигнутого сервиса ежемесячно и по запросам Заказчика;

Исполнитель обязан обеспечить следующие способы подачи запросов:

- Наличие телефонных номеров «горячей линии» сопровождения в режиме «8х5» (8 часов, 5 рабочих дней). Прием и обработка сообщений осуществляются в соответствии с режимом работы Заказчика (с 9.00 до 18.00 часов местного времени).

- Электронная почта (запросы принимаются круглосуточно). Обработка сообщений осуществляется в соответствии с режимом обслуживания.

- Web-интерфейс для конечных пользователей (запросы принимаются круглосуточно). Обработка сообщений осуществляется в соответствии с режимом обслуживания.

- Наличие у исполнителя диспетчерской службы в режиме «24х7» (24 часа в сутки, 7 дней в неделю).

В случае возникновения проблемы функционирования СКО и невозможности удаленного ее решения Исполнитель должен обеспечить прибытие специалистов Исполнителя для устранения: в срок не более 48 часов, с момента определения невозможности удаленного решения проблемы, на объект Заказчика, расположенный по адресу: г. Сургут, ул. Университетская, д. 4.

2.3. Режим предоставления услуг

Режим предоставления использует следующие параметры: режим обслуживания, сроки работ по запросам, технологические перерывы предоставления услуг для обслуживания, режим доступности для пользователя.

В таблице 1 указаны Коды режимов обслуживания и описание режима обслуживания:

Табл.1 «Список Режимов Обслуживания»

Код	Название	Описание
РО.1	Обслуживание запросов	Исполнение запросов осуществляется ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.00 до 17.00

В таблице 2 указаны Коды технологических перерывов и приведено описание

Табл.2 «Список технологических перерывов»

Код	Название	Описание
ТП.1	Технологический перерыв	Перерыв в оказании услуг осуществляется: <ul style="list-style-type: none"> • ежедневно, с 00.00 до 01.30, • еженедельно, с 20.00 пятницы до 08.00 субботы. • по заявке на проведение регламентных работ

В таблице 3 приведены Режимы Доступности для пользователя и характеристики режимов доступности:

Табл.3 «Список режимов доступности»

Код	Название	Описание
РД.1	Доступность для пользователей	Регистрация запросов пользователей осуществляется ежедневно, круглосуточно, за исключением технологических перерывов

Исполнитель оказывает Услуги в соответствии с режимами предоставления, указанными в таблице 4:

Табл. 4 «Режим предоставления услуг»

№	Услуги	Обслуживание запросов Заказчика	Доступность для пользователя и Заказчика.	Технологический перерыв
1.	Сопровождение СКО	РО.1	РД.1	ТП.1

2.4.Требования к уровню доступности

Исполнитель, оказывая Услуги в соответствии с режимами предоставления, указанными в таблице 4 проводит измерение Уровня доступности услуг и поддерживает уровень доступности не ниже (выше) предельного значения.

В таблице 5 приведены Уровни Доступности групп услуг и характеристики уровней доступности

Табл.5 «Уровень доступности»

№ п/п	Название групп услуг	Измеряемые параметры услуги	Предельное значение
1.	Сопровождение СКО	Доступность и работоспособность СКО	Не менее 98 %

Уровень доступности за отчетный период рассчитывается следующим образом:

$$A = \frac{T_s - T_d}{T_s} \cdot 100\%$$

где А – доступность услуги для 1 единицы обслуживания (в процентах);

Ts – время предоставления сервиса (часов);

Td – время недоступности сервиса (часов).

Технологические перерывы, указанные в таблице 4 «Режим предоставления услуг», а также время дополнительных перерывов, согласованное с Заказчиком не может считаться временем недоступности сервиса.

В случае недоступности услуги во временном интервале доступности РД.1, но за рамками интервала обслуживания РО.1 время недоступности начинается после оповещения Уполномоченным представителем Заказчика по ИТ Ответственного лица исполнителя.

2.5.Классификация сбоев

Для поступаемых запросов должна использоваться следующая классификация сбоев/обращений в соответствии с таблицей 6.

Табл.6. «Классификация сбоев»

Тип заявки	Описание
Ошибка	Заявка о неисправности в работе СКО, повлекшая ограничение/прекращение выполнения Системой функций и характеризующаяся невозможностью решения Заказчиком бизнес-задач при помощи данных систем.
Вопрос	Заявка, содержащая вопрос, связанный с функционированием, настройкой, обслуживанием и администрированием систем СКО, установленной у Заказчика.
Заявка на улучшение	Заявка, связанная с улучшением существующего функционала систем СКО, и/или требующая внесение изменений в программное обеспечение, установленное у Заказчика.

2.6.Сроки оказания услуг по запросам

Все поступающие запросы должны проходить стадию регистрации и классификации по приоритетам для объективной оценки очередности их исполнения и ограничения сроков оказания услуг. Время предоставления услуг регламентируется в соответствии с приоритетами, представленными в таблице 7.

Табл.7. «Сроки работ по запросам»

Приоритет	Описание	Максимальное время с момента обращения Заказчика		
		регистрации запроса	реакции на запрос	выполнения запроса
Приоритет 1	Неисправность в работе СКО, повлекшая прекращение выполнения Системой основных функций и характеризующаяся невозможностью решения Заказчиком бизнес-задач при помощи данных систем.	0.2 часа	0.5 часа	8 часов
Приоритет 2	Неисправность в работе систем СКО, ограничивающая функциональность, критичную для бизнеса Заказчика или ее производительность. Система в целом продолжает функционировать.	0.2 часа	1 час	24 часа
Приоритет 3	Неисправность в работе СКО, не	0.2 часа	4 часа	72 часов

Приоритет	Описание	Максимальное время с момента обращения Заказчика		
		регистрации запроса	реакции на запрос	выполнения запроса
	оказывающая влияния на критичную для бизнеса Заказчика работоспособность систем. Косметический дефект, ошибка надписи или минимальное ограничение по функционалу. Обычно это минимальный дефект, практически не влияющий на производительность систем. Однако в совокупности такие дефекты могут снизить удобство использования систем.			
Приоритет 4	Заявка, связанная с улучшением существующего функционала систем СКО, и/или требующая внесение изменений в программном обеспечении производителя ПО.	0.2 часа	24 часа	по согласованию

Информация о любой ситуации, способной привести к нарушению работоспособности систем СКО или ВКС с типом ошибка с приоритетом 1 и 2, должна быть доведена до Заказчика в течение 30 (тридцати) минут с момента фиксации данной ситуации Исполнителем в журнале обращений Заказчика.

Для обращений с приоритетом 1 и 2 Исполнитель обязуется представить решение в режиме 24x7x365 (24 часа в сутки, 7 дней в неделю, 365 дней в году) вне зависимости от выходных или праздничных дней.

Регистрация запроса - фиксация сообщения Заказчика в системе Исполнителя, при помощи приведенных в п.2.1.2 способов.

Реакция на запрос является первоначальный анализ проблемы, краткое описание ее вероятных причин и предполагаемые сроки решения, переданные документированным способом контактными лицам Заказчика. Срок первичной обработки отсчитывается с момента фиксации события в системе Исполнителя.

2.7. Требования к информированию о нештатных ситуациях и регламентных работах

При выявлении нештатной ситуации Исполнитель информирует Заказчика немедленно после регистрации запроса.

Исполнитель информирует Заказчика о характере сбоя, предпринимаемым мероприятиям и планируемым срокам его устранения не позднее 30 минут после его выявления.

Если время устранения нештатной ситуации не было определено изначально, по мере поступления информации Исполнитель проводит дополнительное оповещение Заказчика.

Исполнитель использует следующие способы информирования Заказчика: в рабочее время – по телефону; во вне рабочее время – по телефону либо по электронной почте. В случае недоступности одного из каналов передачи информации возможны изменения в способе

оповещения. Для оповещения Исполнитель использует контактные телефоны и электронные адреса Заказчика, указанные в Договоре.

Исполнитель незамедлительно информирует Заказчика об устранении нештатной ситуации и в течение 3 (трех) рабочих дней представляет отчет с анализом причин возникновения нештатной ситуации и предложениями по предотвращению подобных ситуаций в дальнейшем (если применимо).

Регламентные и профилактические работы Исполнитель осуществляет на основе внутренних планов, разрабатываемые с учетом рекомендаций поставщиков программного и аппаратного обеспечения. Исполнитель согласовывает с Заказчиком сроки проведения каждого мероприятия не менее чем за 2 (два) рабочих дня до плановой даты их проведения.

2.8. Требования к исполнению руководящих документов

Технические мероприятия по эксплуатации, техническому обслуживанию и замене оборудования должны осуществляться в соответствии с эксплуатационной документацией и типовыми инструкциями.

Все работы выполняются и организуются на основании следующих документов:

- «Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ» (рег. № 4799 от 20.06.2003 в Минюсте России) - 2003 г.
- «Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок» (Зарегистрировано в Минюсте России 12 декабря 2013 г. № 30593)
- «Правила пожарной безопасности для энергетических предприятий» - 2000 г.
- «Правила безопасности при работе с инструментом и приспособлениями».
- «Положение о работе с персоналом на энергетических предприятиях».

2.9. Требования по соблюдению российского законодательства при оказании эксплуатационно-технического обслуживания

РД 50-34.698-90. АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ДОКУМЕНТОВ;

ГОСТ 34.003-90. АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ;

ГОСТ 34.201-89. ВИДЫ, КОМПЛЕКТНОСТЬ И ОБОЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПРИ СОЗДАНИИ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ;

ГОСТ 34.601-90. АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ. СТАДИИ СОЗДАНИЯ;

ГОСТ 34.602-89. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА СОЗДАНИЕ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ.

Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

Правила устройства электроустановок. Общие правила. Утверждены приказом Минэнерго России от 08.07.2002 № 204 (ПУЭ);

Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей. Утверждены приказом Минэнерго России от 13.01.2003 № 6 (ПТЭЭП);

Правила пожарной безопасности в Российской Федерации. Утверждены приказом МЧС России от 18.06.2003 № 313, зарегистрированы в Минюсте России 27.06.2003, регистрационный № 4838 (ППБ 01-03);

Система руководящих документов по пожарной автоматике «Установки пожарной автоматики. Правила технического содержания». Введены в действие приказом МА «Системсервис» от 25.09.1996 № 25 (РД 009-01-96);

Строительные нормы и правила «Электротехнические устройства». Утверждены постановлением Госстроя России от 11.12.1985 № 215 (СНиП 3.05.06-85);

Строительные нормы и правила «Противопожарные нормы». Утверждены постановлением Госстроя России от 17.12.1985 № 18-7 (СНиП 2.01.02-85);

Строительные нормы и правила «Пожарная безопасность зданий и сооружений». Приняты постановлением Минстроя России от 13.02.1997 № 18-7 (СНиП 21-01-97);

Строительные нормы и правила «Системы автоматизации». Утверждены постановлением Госстроя СССР от 18.10.1985 № 175 (СНиП 3.05.07-85).

2.10. Требования к технике безопасности и охране труда при оказании услуг

Исполнитель должен соблюдать нормативно-технические требования и правила по технике безопасности и охране труда при оказании услуг (выполняемых работ).

Наличие утвержденных положений по охране труда, инструкций;

Своевременное проведение инструктажей для ИТР и технического персонала;

Ведение в организации Исполнителя журналов по охране труда в соответствии с нормативно-техническими документами;

Назначение ответственных лиц за соблюдение норм и правил по охране труда на обслуживаемых объектах;

Организация и оказание услуг должны осуществляться при соблюдении законодательства Российской Федерации по охране труда, а также иных нормативных правовых актов, установленных Перечнем видов нормативных правовых актов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2000 года N 399 "О нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда": строительные нормы и правила, своды правил по проектированию и строительству; межотраслевые и отраслевые правила и типовые инструкции по охране труда, утвержденные в установленном порядке федеральными органами исполнительной власти; государственные стандарты системы стандартов безопасности труда, утвержденные Госстандартом России или Госстроем России; правила безопасности, правила устройства и безопасной эксплуатации, инструкции по безопасности; государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, гигиенические нормативы, санитарные правила и нормы, утвержденные Минздравом России;

Мероприятия по охране труда должны обеспечиваться выдачей необходимых средств индивидуальной защиты (каска, специальная одежда, обувь и др.), выполнением мероприятий по коллективной защите работающих (ограждения, освещение, защитные и предохранительные устройства), наличием санитарно-бытовых помещений и устройств в соответствии с действующими нормами;

Рабочие места в вечернее время должны быть освещены по установленным нормам.

Соблюдение требований Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ; Постановления Минтруда РФ от 22.12.1997 г. № 66 «Об утверждении типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам спецодежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты».

На объекте, расположенном по адресу г. Сургут, ул. Университетская д. 4 должны быть в наличии материальные и технические средства для осуществления мероприятий по спасению людей и ликвидации аварии.

Исполнитель обеспечивает выполнение персоналом правил безопасности во время подготовки оборудования к работе и при его эксплуатации, в том числе:

- Административно-технический и инженерно-технический персонал, выполняющий регламентное ТО, должен иметь группу по электробезопасности не ниже III для работы в электроустановках до и выше 1000В;
- Профессиональная подготовка персонала, соответствующая характеру работы.
- Выполнение требований по оформлению необходимых разрешений и документов.
- Соблюдение внутриобъектного режима и правил охраны труда
- При проведении работ обслуживанию оборудования должны быть соблюдены требования «Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок» Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2013 N 328н;
- Перед проведением работ по техническому обслуживанию необходимо ознакомиться с эксплуатационной документацией на конкретное оборудование.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ УСЛУГ

3.1. Общие требования

3.1.1. В Диспетчерской службе Исполнителя осуществляется прием заявок о неисправностях в работе оборудования и ПО, обеспечивается регистрация заявок в системе учета и подготовка оперативных отчетов о заявках;

3.1.2. Заявки считаются выполненными Исполнителем при получении соответствующего подтверждения от Заказчика в системе учета заявок или по истечении 5 дней при отсутствии подтверждения от ответственного персонала Заказчика.

3.1.3. Заказчик имеет право вызвать на объект, расположенный по адресу: г. Сургут, ул. Университетская, д. 4, специалиста Исполнителя во всех случаях неисправности и изменения конфигурации обслуживаемого оборудования и ПО для совместной с Заказчиком проверки оборудования.

3.1.4. Замеченные при осмотрах неисправности, результаты испытаний, измерений, контроля, опробования, выявленные неисправности, отметки об устранении неисправностей заносятся в журналы дефектов и неполадок, которые должны храниться на объекте, расположенном по адресу: г. Сургут, ул. Университетская, д. 4.

3.1.5. Работы, проводимые Исполнителем, не должны повлечь за собой утрату гарантийных обязательств со стороны производителя оборудования (поставщика).

3.1.6. Регламентные сроки устранения неисправностей с выездом специалиста Исполнителя на объект, расположенный по адресу: г. Сургут, ул. Университетская, д. 4, могут быть увеличены по согласованию с Заказчиком.

**ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕГО ТЕХНИЧЕСКОМУ
ОБСЛУЖИВАНИЮ**

Позиция	Наименование и техническая характеристика	Код оборудования, изделия, материала	Завод-изготовитель	Единица измерения	Количество
1	2	4	5	6	7
	Видеостена				
1.	Видеокуб 72WE78U 72", WUXGA, LED light source, back maintenance (включая VC-B70D2)	72WE78U	Mitsubishi	шт.	18
2.	Пульт ДУ	R-XL50TX	Mitsubishi	шт.	1
3.	Монтажная рама	BS-7270	Mitsubishi	шт.	6
4.	Контроллер видеостены, 18 DVI-D выходов, 8 входов.	VSN1190	Mitsubishi	шт.	1
	Оборудование коммутации сигналов с рабочих мест и терминального				
5.	FOXBOX Rx DVI Plus MM Multimode - Receiver 60-1060-21. Оптический приемник мультимод	60-1060-21	Extron	шт.	3
6.	FOXBOX Tx DVI Plus MM Multimode - Transmitter 60-1060-11. Оптический Передатчик. мультимод	60-1060-11	Extron	шт.	3
7.	Полка в стойку для приемников-передатчиков RSB 129 1U 9.5". Deep Basic Rack Shelf, Gray 60-604-02	60-604-02	Extron	шт.	2
8.	Оптический кабель 2LC OM4 MM P/30 30 m (98.4') 26-671-30, 30 м	26-671-30	Extron	шт.	3
9.	DVID SL Pro/50 50' (15,2 м)	26-649-50	Extron	шт.	9
10.	DVID SL Pro/75 75' (22,8 м), 26-649-75	26-649-75	Extron	шт.	9
11.	Кабель для соединения ПК с передатчиком и приемника с монитором 1,8 м	26-651-06	Extron	шт.	4
12.	Кабель для соединения ПК с передатчиком и приемника с монитором 3,6 м	26-651-12	Extron	шт.	4
13.	Блоки розеток с функциями контроля и защиты (9 Европейских розеток)	SHT19-9SH-2.5EU	Hyperline	шт.	6
	Обеспечение горячего резервирования видеоконтроллера				
14.	Контроллер видеостены, 18 DVI-D выходов, 8 входов.	VSN1190	Mitsubishi	шт.	1

Позиция	Наименование и техническая характеристика	Код оборудования, изделия, материала	Завод-изготовитель	Единица измерения	Количество
1	2	4	5	6	7
15.	DVID SL Pro/50 50' (15,2 м)	26-649-50	Extron	шт.	9
16.	DVID SL Pro/75 75' (22,8 м), 26-649-75	26-649-75	Extron	шт.	9
17.	Распределитель для рабочего места диспетчера 1-2 DVI DA2 Two Output DVI	60-886-02	Extron	шт.	3
	Оборудования управления видеостеной				
	Источник бесперебойного питания				
18.	Источник питания GXT3-3000RT230 Liebert (Emerson) GXT3 3000VA (2700 W) 230V Rack / Tower UPS	GXT3-3000RT230	Emerson	шт.	2

Составил: Начальник САСТУ ДКиТ АСУ

Согласовал: Зам. начальника ДКиТ АСУ

Согласовал: Начальник ЦДС ЦУС

Е. А. Петров

П. Н. Богуцкий

С. В. Семенов